

## **SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

- išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
- studijų kryptis – ekonomika (arba);
- studijų kryptis – viešasis administravimas (arba);
- studijų kryptis – vadyba (arba);
- studijų kryptis – finansai (arba);
- vadovaujamo darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai;

arba:

- išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
- vadovaujamo darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai;
- darbo patirtis – finansų, ekonomikos, teisės, audito arba kontrolės srityse;
- darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 4 metai.

## **FUNKCIJOS**

1. Teikia savivaldybės kontrolieriui pasiūlymus dėl kontrolės ir audito tarnybos metinio veiklos plano ir veiklos ataskaitos sudarymo.
2. Bendradarbiauja su savivaldybės administracijos centralizuota vidaus audito tarnyba arba skyriumi bei kitomis kontrolės ir audito įstaigomis.
3. Atlieka kontrolės ir audito tarnybos dokumentų tvarkymo funkciją.
4. Kontroliuoja audito metu pateiktų rekomendacijų vykdymą audituojamuose subjektuose.
5. Nesant savivaldybės kontrolieriaus, laikinai atlieka savivaldybės kontrolieriui nustatytas funkcijas.
6. Savivaldybės kontrolieriaus pavedimu pagal kompetenciją nagrinėja iš gyventojų gaunamus prašymus, pranešimus, skundus.
7. Rengia planų, ataskaitų, išvadų, sprendimų projektus.
8. Atlieka audito grupės vadovo funkcijas.
9. Tobulina kvalifikaciją, atlieka priskirtų sričių bei subjektų stebėjimą, renka ir analizuoja informaciją apie juos esamų bei galimų problemų nustatymui, analizuoja teisės aktus, susijusius su atliekamomis funkcijomis ir teikia informaciją bei pasiūlymus Savivaldybės kontrolieriui.
10. Savivaldybės kontrolieriaus pavedimu savarankiškai arba grupėje atlieka audituojamų subjektų planinius ir veiklos plane nenumatytus finansiniu (teisėtumo) ir veiklos auditus, kitus patikrinimus.
11. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.